

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Automatică și Calculatoare
1.3 Departamentul	Automatică
1.4 Domeniul de studii	Ingineria Sistemelor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Automatică și Informatică Aplicată
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	30.20

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba străină II (franceză - redactarea documentelor tehnice)				
2.2 Titular de curs	-				
2.3 Titularul/Titularii activităților de seminar/laborator/proiect	Limba franceză: Lect. dr. Cristina Măluțan – cristina.malutan@lang.utcluj.ro				
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare (E – examen, C – colocviu, V – verificare)	C
2.7 Regimul disciplinei	DF – fundamentală, DD – în domeniu, DS – de specialitate, DC – complementară				DC
	DI – impusă, DO – opțională, DFac – facultativă				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	Curs	0	Seminar	2	Laborator	0	Proiect	0	
3.2 Număr de ore pe semestru	28	din care:	Curs	0	Seminar	28	Laborator	0	Proiect	0	
3.3 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:											
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										8	
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren											
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										10	
(d) Tutoriat											
(e) Examinări										4	
(f) Alte activități:											
3.4 Total ore studiu individual (suma (3.3(a)...3.3(f)))											22
3.5 Total ore pe semestru (3.2+3.4)											50
3.6 Numărul de credite											2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Nivel de cunoaștere a limbii străine B1-B2 (conform CEFR)

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Prezența la seminar este obligatorie.

6. Competențele specifice acumulate

6.1 Competențe profesionale	-
6.2 Competențe transversale	CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea competențelor de comunicare orală în context profesional tehnic.
7.2 Obiectivele specifice	La sfârșitul semestrului, studentul va fi capabil să: - organizeze informația în vederea susținerii de prezentări - evalueze auditoriul și să își adapteze discursul necesităților de ordin informațional și lingvistic

13. Prezentări studenți	2		
14. Prezentări studenți	2		
<p>Bibliografie (<i>bibliografia minimală pentru aplicații conținând cel puțin o lucrare bibliografică de referință a disciplinei care există la dispoziția studenților într-un număr de exemplare corespunzător</i>)</p> <p>1. Bojin, J., Gelin S. (2003). <i>Intervenir en public</i>, Paris, Éditions d'Organisation. (disponibil in format PDF online : http://www.eyrolles.com/Chapitres/9782708129764/bojin02.pdf)</p> <p>2. Grange, B. (2009). <i>Réussir une présentation. Préparer des slides percutants et bien communiquer en public</i>, Paris, Eyrolles (disponibil in format PDF online : https://maroc.konekt.co/lycee/pluginfile.php/2193/mod_resource/content/1/Reussir%20une%20presentation.pdf)</p> <p>3. Creusy, O., Gillibert, S. (2009). <i>Réaliser son plan de communication</i>, Paris, Eyrolles (disponibil in format PDF online: http://197.14.51.10:81/pmb/GESTION2/COMMUNICATION/Plan_communication.pdf)</p> <p>4. Fayet, M., Commeignes, J.-D. (2008). <i>Méthodes de communication écrite et orale</i>, Paris, Dunod (disponibil in format PDF online: http://www.lfaculte.com/2016/08/telecharger-livre-methode-de.html)</p>			

*Se vor preciza, după caz: tematica seminariilor, lucrările de laborator, tematica și etapele proiectului.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Cunoașterea unei limbi străine va permite o integrare mai flexibilă a absolvenților pe piața muncii, precum și accesul la dezvoltarea profesională personală. Introducerea în limbajul de specialitate va facilita capacitatea de documentare în meseria aleasă.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	-	-	-
Seminar	Studentul poate susține testele doar dacă a fost prezent la ore în proporție de 80% și a rezolvat toate problemele/exercițiile recomandate pentru studiu individual.	Evaluare orală Portofoliu	70% 30%
Laborator	-	-	-
Proiect	-	-	-
Standard minim de performanță: Nota finală se calculează dacă fiecare componentă a evaluării finale se rezolvă corect în proporție de min. 60%.			

	Titular de curs	Titular de seminar
Data completării		
07.06.2024	Titlu Prenume Nume	Lect. dr. Cristina Măluțan
.....
Data avizării în Departament	Director Departament	
10.06.2024		
.....	Conf. dr. Ruxanda Literat
Data avizării în Consiliul Facultatii	Decan	
Automatica și Calculatoare	Prof. Dr. Ing. Mihaela Dinsoreanu	