

Procedura de solicitare și repartizare a locurilor în cămine pentru studenții Facultății de Automatică și Calculatoare

1. **Toți studenții** care solicită un loc în cămin pentru anul universitar următor (2017/2018), indiferent de situația lor socială, financiară sau civilă, trebuie să se înscrie on-line în perioada **10 iulie - 31 august 2017** la adresa <https://sinu.utcluj.ro>, sau <https://depinfo.utcluj.ro> folosind „Aplicația pentru Studenți” de „Solicitare cămin pentru anul universitar 2017-2018” (utilizatorul și parola sunt aceleași cu cele folosite și la vizualizarea notelor din sesiune). Suplimentar, studenții căsătoriți precum și doctoranzii și tinerii angajați ai UTCN (cu vârsta până în 35 ani) care solicită cazare, vor depune până la data de **31 august 2017** cereri scrise însoțite de acte doveditoare (copie certificat de căsătorie, adeverință student, doctorand sau angajat UTCN, copie carte de identitate) la secretariatul facultății AC.
2. Pentru a beneficia de cazare în anumite situații speciale (prevăzute de regulament), **studenții** trebuie să depună la secretariatul facultății până cel târziu în data de 15.09.2017 și o cerere scrisă însoțită de documente doveditoare pentru situația respectivă (detalii mai jos la pct.7). Subliniem faptul că pe lângă cererea cu acte doveditoare, **studentul** (și NU candidatul nou admis în a.c.) trebuie să se înscrie și on-line.
3. Pentru a beneficia de **prioritate** la cazare (conform art.8, pct.3/10 al regulamentului caminelor UTCN), studenții în cauză (indiferent de anul de studiu) vor depune suplimentar la secretariatul facultății o cerere însoțită de adeverință doveditoare (copii personalului din învățământul superior).
4. Studenții din anul 1 licență (cei admiși în anul curent), care solicită un loc în cămin, trebuie să precizeze aceasta pe fișa de înscriere la admitere. Dacă au omis să o facă, pot să depună în acest scop o cerere la secretariatul facultății AC, până la data de 1 sept. 2017.
5. Studenții de la master (cei admiși în anul 1 și care doresc un loc în cămin) trebuie să precizeze aceasta pe fișa de înscriere la admitere. Dacă au omis să o facă, pot să depună în acest scop o cerere la secretariatul facultății AC, până la data de 1 sept. 2017.
6. După data de 1 septembrie a.c. vor fi afișate pe internet listele cu solicitanții de locuri în cămine. Apariția unui student pe aceste liste, NU garantează locul în cămin, ci doar participarea la repartizări. Studenții omiși de pe liste pot sesiza secretariatul în cel mult 3 zile de la afișare.
7. Ordonarea studenților pentru primirea locurilor în căminele UTCN se va face după performanțele la învățatură și în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a caminelor studențești (afișat pe www.utcluj.ro la secțiunea Regulamente Studenți – Regulament cazare). **IMPORTANT! Pentru repartizări se va lua în considerare situația școlară de la finele sesiunii din toamnă (7 septembrie a.c.). La același nr.de credite restante, au prioritate cazurile prevazute in Regulament la art.8, p-ctele 7, 8 si 9.** Se iau în considerare la repartizarea locurilor și activități sociale, de cercetare, concursuri științifice studențești etc. Cei care se înscriu în aceste categorii sau în alte situații speciale (orfani, copii ai personalului din învățământul superior, venituri nete mici pe membru de familie, grav bolnavi) trebuie să anexeze cererii depuse la secretariatul facultății AC (pe lângă înscrierea on-line) și dovezile corespunzătoare. În cazul veniturilor nete mici pe membru de familie (1065 lei) se prezintă dovezile similare obținerii bursei sociale. Detalii privind cazarea pe criterii sociale precum și actele necesare la dosar, sunt prezentate mai jos (pagina următoare).
8. După primirea numărului de locuri în cămine de la conducerea UTCN, vor fi afișate listele (finale) cu studenții care pot ocupa locurile din cămine. Sunt invitați 2 reprezentanți ai studenților să participe la ordonarea și verificarea listelor (în jurul datei de 15 septembrie). Listele cu repartizarea în cămine vor fi disponibile pe internet.
9. Cazarea studenților de pe listele finale se face de către administratorul căminului respectiv și comitetele de cămin în zilele planificate de către rectoratul UTCN.
10. Studenții care NU se prezintă în perioada de cazare aferentă fiecărei etape pentru revendicarea locului repartizat la cămin își pierd dreptul la cazare, locurile fiind redistribuite studenților de pe listele de rezervă.

**Prodecan Facultate AC,
Prof.dr.math. Alexandru Ioan MITREA**

Mai jos, detaliile pentru cazarea pe criterii sociale:

CAZARE ÎN CĂMIN PE CRITERII SOCIALE

PREVEDERI GENERALE PRIVIND CAZAREA PE CRITERII SOCIALE

- 1) Repartizarea locurilor de cazare pe criterii sociale se va face în ordinea de prioritate indicată de regulamentul UTCN de organizare și funcționare a căminelor studențești, aprobat prin hotărâre a Senatului UTCN.
- 2) Conform regulamentului, pot beneficia de cazare pe criterii sociale următoarele categorii de studenți:
 - studenți orfani de ambii părinți și cei proveniți din case de copii sau din plasament familial;
 - studenți orfani de un părinte al căror venit net pe membru de familie este inferior venitului minim pe economie (1065 lei net);
 - studenții cu probleme medicale (boli prevăzute de H.G. 558/1998, anexa II, art.8, lit. c), care au realizat în anul universitar anterior minim 40 (patruzeci) de credite;
 - studenții proveniți din familii cu posibilități materiale scăzute, (familii cu venit net pe membru de familie inferior venitului minim pe economie – 1065 lei net);
- 3) Cererile pentru repartizarea de locuri de cazare pe criterii sociale, însoțite de documentele doveditoare, se depun la secretariate, conform calendarului afișat la facultăți (15 septembrie 2017).

ACTE NECESARE LUĂRII ÎN CONSIDERARE A DOSARULUI

1. Cerere completată (formulare tip – de pe site-ul facultății).
2. Adeverințe de salariu pentru salariații familiei, cu mențiunea expresă “venit lunar net” și/sau cupoane de pensie ale pensionarilor din familie pentru lunile mai, iunie și iulie a.c., în original (sau iunie, iulie și august a.c., 3 luni anterioare cererii – sept.).
3. Adeverințe de la școală pentru frații școlari sau copii după certificatele de naștere ale fraților preșcolari (alocațiile de stat se iau în calcul la determinarea venitului pe membru de familie).
4. Adeverințe de la facultate pentru frați sau soț/soție studenți (bursele nu se iau în calcul la determinarea venitului pe membru de familie)
5. Declarații notariale* pentru fiecare membru major al familiei (inclusiv pentru studentul care formulează cererea) cu menționarea expresă a fiecărui tip de venit realizat (PFA, terenuri, profesii liberale, drepturi de autor, închirieri etc).
6. Documente justificative de la Administrația financiară pentru toți membrii majori ai familiei care să ateste veniturile realizate (similar cu cele de la pct.5 de mai sus)
7. Copii ale certificatelor de deces pentru orfanii de un părinte sau de ambii părinți.
8. Acte doveditoare pentru studenții proveniți din casele de copii sau din plasament familial.
9. Acte doveditoare pentru solicitări pe criterii medicale (vizate și de dispensarul studentesc).

* Vă sugerăm ca la obținerea declarațiilor notariale să faceți apel la ordinul nr. 46 din 06.01.2011, capitolul 4.